



Claims Service
Claims Division-
C.a. Patrizia Piva
telefono: 02 45 434848

Da:	A:	Aon S.p.A. – Claims Division Via Calindri n. 6 – 20143 Milano
Data:		
Oggetto: Convenzione FABI – Denuncia Sinistro – RC CAPOFAMIGLIA		

ATTENZIONE

La presente copertina ed i documenti sotto evidenziati devono essere allegati e inviati all'indirizzo email di Aon S.p.A.:

patrizia.piva@aon.it

Note / Descrizione del sinistro:

Dati danneggiata/o:

COGNOME _____

NOME _____

VIA _____

CITTÀ _____

C.A.P. _____

RECAPITI TELEFONICI _____

Documenti da allegare:

- copia del codice fiscale dell'Assicurata/o;
- conferma in merito all'assenza di rapporti di parentela e convivenza con la controparte;
- formale richiesta di risarcimento danni proveniente dalla controparte (indicante i recapiti della medesima);
- ammontare del danno (preventivi e/o fatture);
- conferma iscrizione al sindacato FABI su carta intestata;
- conferma contraenza polizza per medesimo rischio.

DATA _____

FIRMA _____

PROCEDURA DI DENUNCIA SINISTRO POLIZZA R.C. CAPOFAMIGLIA

1. La denuncia deve essere predisposta da parte dell'Assicurata/o ed inviata ad AON S.p.A. entro massimo n. 20 giorni (pena non risarcibilità del danno da parte degli Assicuratori art.1915 C.C.) dall'evento sinistro o dal giorno in cui la/o stessa/o bancaria/o/Assicurata/o ne è venuta/o a conoscenza.
2. Nel caso di denuncia dell'evento da parte dell'Assicurata/o, la stessa deve essere fatta con descrizione circostanziata e dettagliata dell'evento che ha originato il sinistro, indicando tra l'altro:
 - ora, giorno, mese e anno;
 - luogo (via, città);
 - persone/testimoni presenti all'evento;
 - gli specifici danni materiali a cose con l'indicazione approssimativa di un importo;
 - eventuali danni a persone coinvolte;
 - l'esistenza, indicando nome Compagnia e numero polizza, di altra analoga copertura assicurativa (in caso di inesistenza di altra copertura assicurativa la/il bancaria/o/Assicurata/o deve predisporre dichiarazione firmata di non avere in essere altra polizza per il medesimo rischio).
3. Contestualmente all'invio della denuncia ad AON S.p.A. l'Assicurata/o deve trasmetterne copia alla propria sede provinciale del sindacato di appartenenza.
4. Nel caso in cui l'Assicurata/o riceva da parte di terzi una lettera di richiesta risarcimento danni, questa deve essere inviata ad AON S.p.A. con una lettera accompagnatoria inviata all'indirizzo email sopra citato, sulla quale la/o stessa/o Assicurata/o deve riportare per iscritto, oltre ai dati di cui al punto 2, le osservazioni di merito e la conferma o meno della versione dei fatti che hanno determinato il sinistro.